



VENEZIA GIULIA SVILUPPO PLUS

Sede legale piazza della Borsa 14

N° Iscrizione Registro Imprese di Venezia Giulia 03734070752

Capitale sociale Euro 100.000,00 i.v.

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

DEL GIORNO 21 FEBBRAIO 2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 21 del mese di febbraio, alle ore 14.30 presso la sede legale della società, in Trieste, piazza della Borsa 14 l'Amministratore Unico, Antonio Paoletti, assistito dal dott. Pierluigi Medeot quale Direttore e Segretario Verbalizzante, procede ad assumere le decisioni relative al seguente ordine del giorno:

- 1) Incarico all'ing. Marco Jaut per servizi tecnici e professionali per la redazione di un progetto e la predisposizione degli atti necessari per l'ottenimento delle autorizzazioni funzionali alla demolizione dei manufatti sia metallici che in cemento presenti nell'area di Porto Lido in Trieste;
- 2) Nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui all'art. 1, c. 8, l. 190/2012; art. 43 c. 1, d.lgs. 33/2013.

L'Amministratore Unico,

- 1) in relazione alle note ricevute dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale in data 2 agosto 2021 avente ad oggetto "Revisione mappatura degli edifici portuali con presenza di amianto – Bonifiche coperture in cemento armato", che rappresenta alla società Venezia Giulia Sviluppo plus la presenza di cemento amianto negli edifici in concessione nell'area di Porto Lido a cui è stato assegnato un indice di degrato (ID) e che devono essere rimosse entro dodici mesi dall'avvenuta revisione, invitando la società a voler comunicare gli interventi eseguiti, e alla nota di sollecito dd 2 dicembre 2021, che richiede alla società di Venezia Giulia Sviluppo Plus di voler provvedere con urgenza a quanto richiesto;
 - vista la propria nota di "Riscontro Vs nota dd 2 agosto 2021 Revisione mappatura degli edifici portuali con presenza di amianto - Bonifica coperture in cemento amianto" dd. 10 agosto 2021 con la quale si evidenziava la premura dello scrivente a correntizzare tempestivamente l'iter evolutivo della realizzazione dei lavori necessari per la completa messa in sicurezza del sito non sottacendo che taluni degli stessi, per loro natura, richiedono permessi autorizzativi idonei e quindi tempi congrui per ottenerli;
 - constatato che in questo lasso temporale la società si è adoperata per risolvere i temi di messa in sicurezza e di messa a norma del sito di Porto Lido, sia per rispondere tempestivamente agli inviti ricevuti in tal senso dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale, sia per iniziare a predisporre il sito per ospitare la struttura del Parco del Mare. Non semplice, sia l'aspetto burocratico delle procedure idonee, che quello realizzativo;
 - constatato che, a tal fine di avviare l'iter di realizzazione dei lavori necessari ai fini sopradescritti si è informalmente chiesto un preventivo di spesa per la formulazione di un progetto di demolizione e



- per i conseguenti servizi tecnici e professionali volti all'ottenimento delle autorizzazioni funzionali alla demolizione dei manufatti sia metallici che in cemento presenti nell'area di Porto Lido in Trieste;
- vista la nota ricevuta da parte del dott. Ing. Marco Jaut in data 10 febbraio 2022, assunta a prot. n. 03/2022 che esplicita i termini dell'offerta economica relativa all'incarico così come definito in oggetto nella proposta stessa. L'importo imponibile scontato dell'incarico ammonta ad € 19.000,00= oltre a INARCASS 4% e IVA o in alternativa imposta sostitutiva di bollo;
 - verificato dal curriculum allegato alla proposta che l'ing. Jaut possiede la qualificazione professionale idonea allo svolgimento dell'incarico nonché, dallo stesso curriculum – nella parte Principali lavori e incarichi svolti nell'ambito della libera professione” - si evincono lo svolgimento di pregresse attività coerenti nella loro complessità di svolgimento con quanto richiesto nel contesto di specie;
 - constatato che, essendo l'importo delle prestazioni in oggetto di importo inferiore a € 139.000,00= è possibile procedere ad assegnazione con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 1, DL. 76/2020, convertito con modifiche in L. 120/2020 e succ. m.i.;
 - ritenuto di incaricare il direttore pro tempore all'esecuzione del presente atto;
 - Tutto ciò premesso,

determina

- di affidare all'ing. Marco Jaut l'incarico, ai sensi delle norme sopra specificate, volto all'affidamento dei servizi tecnici e professionali per la redazione di un progetto e la predisposizione degli atti necessari per l'ottenimento delle autorizzazioni funzionali alla demolizione dei manufatti sia metallici che in cemento presenti nell'area di Porto Lido in Trieste, così come specificato, nel suo oggetto, nell'offerta stessa;
- di dare atto che l'onere di spesa come sopra specificato trova copertura negli atti contabili della società;
- di riservarsi la nomina del RUP una volta in possesso degli atti autorizzativi propedeutici all'avvio delle procedure di realizzazione dei lavori;
- di allegare la proposta richiesta e ricevuta;
- di incaricare il direttore all'esecuzione del presente atto.

- 2) La legge n. 190 del 6/11/2012 e il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 e gli atti normativi successivi prevedono la necessità che all'interno di ogni Amministrazione si individui un responsabile per la prevenzione della corruzione e che di norma lo stesso svolga anche le funzioni di responsabile per la trasparenza. In relazione a tali adempimenti si ritiene che la figura del Direttore, nominato dall'Assemblea in data 29 giugno 2021, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della società, possa svolgere tali adempimenti.

determina

di individuare quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza della società Venezia Giulia Sviluppo Plus Srl il Direttore dott. Pierluigi Medeot.



L'Amministratore unico dichiara chiusa la seduta alle ore 15.00 ed invita il Segretario Verbalizzante a mettere a punto la redazione del presente verbale che, dopo attenta lettura, viene approvato.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dott. Pierluigi Medeot

L'AMMINISTRATORE UNICO
comm. Antonio Paoletti

All.



L'Amministratore unico dichiara chiusa la seduta alle ore 15.00 ed invita il Segretario Verbalizzante a mettere a punto la redazione del presente verbale che, dopo attenta lettura, viene approvato.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dott. Pierluigi Medeot

L'AMMINISTRATORE UNICO
comm. Antonio Paoletti

AII.