



VENEZIA GIULIA SVILUPPO PLUS

Sede legale piazza della Borsa 14

N° Iscrizione Registro Imprese di Venezia Giulia 03734070752

Capitale sociale Euro 100.000,00 i.v.

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

DEL GIORNO 07 MARZO 2024

L'anno 2024 il giorno 07 marzo, alle ore 12:30 presso la sede legale della società, in Trieste, piazza della Borsa 14 l'Amministratore Unico, Antonio Paoletti, assistito dal dott. Pierluigi Medeot quale Direttore e Segretario Verbalizzante, procede ad assumere le decisioni relative al seguente ordine del giorno:

- 1) Servizio fotografico per opere di demolizione nell'area di Porto Lido.

L'Amministratore Unico,

in relazione alle note ricevute dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale prot. n. 45/2021 dd 2 agosto 2021 e prot. n. 60/2021 dd 2 dicembre 2021 aventi ad oggetto "Revisione mappatura degli edifici portuali con presenza di amianto – Bonifiche coperture in cemento armato", nelle quali veniva rappresentato alla società Venezia Giulia Sviluppo plus la presenza di cemento amianto negli edifici in concessione nell'area di Porto Lido a cui è stato assegnato un indice di degrato (ID) e che devono essere rimosse entro dodici mesi dall'avvenuta revisione, invitando la società a voler comunicare gli interventi eseguiti e di voler provvedere con urgenza;

vista la propria nota di riscontro prot. n. 48/2021 dd. 10 agosto 2021 con la quale si evidenziava la premura dello scrivente a correntizzare tempestivamente l'Autorità di sistema sull'iter evolutivo della realizzazione dei lavori necessari per la completa messa in sicurezza del sito non sottacendo che taluni degli stessi, per loro natura, richiedono permessi autorizzativi idonei e quindi tempi congrui per ottenerli;

vista la determinazione dd 21 febbraio 2022 di affidamento dell'incarico all'ing. Marco Jaut per servizi tecnici e professionali per la redazione di un progetto e per la predisposizione degli atti necessari per l'ottenimento delle autorizzazioni funzionali alla demolizione dei manufatti sia metallici che in cemento presenti nell'area di Porto Lido in Trieste;

vista la determinazione dd 13 novembre 2023 di affidamento dei lavori per la messa in sicurezza dei manufatti sia metallici che in cemento presenti nell'area di Porto Lido in Trieste -lotto 1;

ritenuto che tale fase, ai fini di dare puntuale comunicazione all'Autorità di Sistema Portuale di aver provveduto ad adempiere a quanto richiesto, necessiti di essere opportunamente documentata, anche tramite supporti fotografici e strumentazione digitale, che possano testimoniare puntualmente ex post tutti i lavori effettuati tramite comparazione con la situazione ex ante, di cui alla documentazione fotografica già in possesso della società;



considerato che i lavori per la messa in sicurezza dei manufatti sia metallici che in cemento presenti nell'area di Porto Lido in Trieste -lotto 1 hanno avuto inizio nel mese di novembre u.s. e rappresentano altresì una prima tappa sostanziale e propedeutica alla realizzazione del progetto Parco del Mare 5.0;

visto il preventivo acquisito agli atti con prot. n. 198/2023 dd 30 novembre 2023 da parte della professionista Graziella Miletta per un servizio fotografico delle opere di demolizione dell'area di Porto Lido da effettuarsi presso l'area per un periodo di 20-25 ore con immagini consegnate in alta e bassa risoluzione su supporto digitale per un importo complessivo di euro € 2.000,00 + IVA;

ritenuto lo stesso congruo e verificato il curriculum della professionista, che risulta idoneo per effettuare il servizio in parola;

accertata la disponibilità nel budget aziendale per l'anno 2024;

visto il d.lgs n. 36/2023 per quanto applicabile alla presente procedura;

acquisito il CIG n. B0B5F4EDB3;

Tutto ciò premesso, l'Amministratore unico

DETERMINA

1. di assegnare alla professionista Graziella Miletta Photo (Via Santa Rita 3 – 34123 Trieste) il servizio fotografico per opere di demolizione dell'area di Porto Lido, in base al preventivo assunto agli atti con prot. 198/2023 dd 30 novembre 2023 con un onere di € 2.000,00 + IVA;
2. di impegnare l'importo di € 2.000,00 a gravare sul bilancio della società per l'anno 2024;
3. di delegare il Direttore alla esecuzione della presente determinazione.

L'Amministratore unico dichiara chiusa la seduta alle ore 12:45 ed invita il Segretario Verbalizzante a mettere a punto la redazione del presente verbale che, dopo attenta lettura, viene approvato.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dott. Pierluigi Medeot

L'AMMINISTRATORE UNICO
comm. Antonio Paoletti